

Dit zijn de algemene voorwaarden van Sylvie Van den broeck, onder de commerciële benaming Copycabana, gevestigd te Herentals, België onder btw-nummer BE0799.964.033 en vertegenwoordigd door Sylvie Van den broeck. Laatste update: 31/01/2022.

Artikel 1. Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten, hierna 'opdracht(en)' tussen Sylvie Van den broeck, hierna 'Copycabana', en haar opdrachtgevers.

1.2. Deze algemene voorwaarden hebben voorrang op die van de opdrachtgever, zelfs indien deze bepalen dat zij als enige gelden.

1.3. Er kan slechts van deze voorwaarden worden afgeweken op voorwaarde dat beide partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen.

1.4. Door het ondertekenen "voor akkoord" van een offerte/overeenkomst met als bijlage de algemene voorwaarden of door bevestiging via e-mail van de tarieven, bevestigt de opdrachtgever kennisname en aanvaarding van de algemene voorwaarden van Copycabana. In geval van betaling van een voorschot bevestigt eveneens de opdrachtgever impliciet kennis te hebben genomen en akkoord te gaan met onze algemene voorwaarden.

1.5. In geval van interpretatieproblemen hebben onze Nederlandstalige algemene voorwaarden voorrang op onze algemene voorwaarden in andere talen.

Artikel 2. Offerte

2.1. De offerte bevat een vervaldatum. Bij het ontbreken van deze datum blijft de offerte geldig tot één maand na afgifte.

2.2. Prijzen vermeld op de offerte zijn exclusief 21% btw, tenzij anders vermeld.

2.3. Wanneer een opdracht een looptijd van meer dan een jaar heeft, behoudt Copycabana het recht jaarlijks haar tarieven, de dienstverlening en/of de voorwaarden aan te passen. Copycabana zal de opdrachtgever hier tijdig over informeren.

2.4. Er kan gewerkt worden met een dagtarief, uurtarief en projectprijzen. Bij een projectprijs ligt de totaalprijs op voorhand vast. In de offerte wordt bepaald wat van toepassing is.

2.5. Verplaatsingskosten zitten niet in het tarief inbegrepen. Bij verplaatsing of bespreking bij de opdrachtgever vermeldt de offerte de desbetreffende overeenstemmende vergoeding. In geval er een bespreking/overleg bij de opdrachtgever plaatsvindt en deze wordt door laatstgenoemde minder dan 24 u. op voorhand geannuleerd, wordt het overleg/afpraak gefactureerd zoals opgenomen in de offerte. Voorgaande is ook van toepassing voor online besprekingen/afspraken.

Artikel 3. Opdracht en opdrachtbevestiging

3.1. Een opdracht kan mondeling, telefonisch, per e-mail of op een andere wijze worden gegeven. Bij mondelinge, telefonische en andere kort geformuleerde opdrachten zijn dezelfde voorwaarden van toepassing als bij een schriftelijk bevestigde opdracht. Indien er sprake is van een vergelijkbare voorgaande opdracht, dan gelden de gebruikelijke afspraken en condities, tenzij anders werd overeengekomen.

3.2. Zodra de opdracht mondeling of schriftelijk door beide partijen wordt bevestigd is er sprake van een overeenkomst.

3.3. Zodra een overeenkomst tot stand komt, gaat de opdrachtgever ermee akkoord dat de overeenkomst direct wordt uitgevoerd en nagekomen. De opdrachtgever ziet hiermee af van zijn herroepingsrecht (indien dit van toepassing zou zijn).

3.4. Offertes zijn persoonlijk en kunnen niet zonder toestemming van Copicabana aan derden ter inzage verstrekt worden, noch kunnen derden zich op de inhoud ervan beroepen.

3.5. Een offerte bevat altijd een geldigheidsdatum. De doorlooptijd (=de tijd tussen de opdrachtbevestiging en de oplevering) kan tijdens deze periode variëren. De opdrachtgever dient steeds een bevestiging van de deadline te vragen alvorens een 'go' aan Copicabana te geven.

Copicabana kan geen tijd blokkeren voor niet-bevestigde opdrachten.

Zo kan de doorlooptijd wijzigen doordat:

- er een opdrachtbevestiging gebeurt;
- de voorschotfactuur is betaald.

Artikel 4. Feedback en wijzigingen

4.1. Indien er gratis correctierondes worden voorzien, worden deze en hun aantal duidelijk vermeld op de offerte. Indien er geen gratis correctierondes vermeld worden, worden er geen voorzien.

4.2. Onvoorziene of bijkomende wijzigingen zullen apart in rekening worden gebracht.

4.3. Wijzigingen/feedback dienen in ieder geval binnen de acht dagen na oplevering of uitvoering van de (deel)opdracht te worden gegeven door de opdrachtgever. Na het verstrijken van deze termijn wordt de opdracht alsmede de inhoud als definitief aanvaard beschouwd en worden wijzigingen apart gefactureerd.

Artikel 5. Betaling

5.1. Facturen worden verzonden per e-mail.

5.2. Facturen zijn contant betaalbaar.

5.3. Voor aanvang van de opdracht dient een voorschotfactuur van 50% van de totale offerteprijs te worden betaald, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Deze voorschotfactuur is contant betaalbaar en de opdrachtgever dient ook per kerende een betalingsbewijs te bezorgen.

5.4. Bij langdurige of omvangrijke opdrachten zal Copycabana maandelijks of per deelopdracht een tussentijdse factuur opstellen.

5.5. Voor eindfacturen en bestaande klanten voor wie geen voorschot wordt toegepast, geldt een betalingstermijn van 30 dagen factuurdatum.

Artikel 6. Laattijdige betaling, schadevergoeding en interest

6.1. Het niet (tijdig) betalen van een factuur wordt beschouwd als een contractuele fout volgens art. 1147 BW.

6.2. Bij gebreke aan betaling uiterlijk op de vervaldag, zal van rechtswege en zonder enige voorafgaande ingebrekestelling een verwijlinterest van 10% van de volledige offerteprijs per begonnen jaar verschuldigd zijn, alsook een forfaitaire schadevergoeding ten belope van 10% van de volledige offerteprijs met een minimum van 150 EUR en onverminderd het recht van Copycabana om een hogere vergoeding te vorderen mits bewijs van hogere geleden schade. De door Copycabana gemaakte inningskosten ten einde betaling te bekomen zijn in deze forfaitaire schadevergoeding niet inbegrepen en zullen afzonderlijk worden aangerekend.

6.3. Bij gebreke aan betaling uiterlijk op de vervaldag, worden alle nog openstaande facturen, van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling onmiddellijk opeisbaar.

6.4. Bij gebreke aan betaling uiterlijk op de vervaldag, houdt Copycabana zich het recht voor om (i) alle verdere prestatie op te schorten tot volledige betaling van de nog openstaande factuurbedragen, inclusief schadevergoeding en verwijlinteressen, tot wanneer de integrale betaling bekomen is en/of (ii) de opdracht te beëindigen. In voorkomend geval is Copycabana op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele schade die opdrachtgever of zijn klanten zouden lijden ten gevolge van voormelde opschorting of beëindiging.

6.5. Copycabana behoudt de (materiële) eigendom van de door haar afgeleverde opdrachten tot op het ogenblik dat ze de integrale betaling van de opdrachtgever heeft ontvangen.

6.6. Tot zekerheid van al haar verbintenissen, uit welke hoofde ook, zo contractuele als buitencontractuele, t.a.v. Copycabana, verleent de opdrachtgever een pand op al haar huidige en toekomstige schuldvorderingen op derden, uit welke hoofde ook, zoals onder meer, handelsvorderingen, vergoedingen uit hoofde van prestaties en diensten en vorderingen in contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid.

Artikel 7. Verstrekking van informatie

7.1. In het kader van de uitvoering van de overeenkomst dient de opdrachtgever de nodige instructies, informatie, feedback en documentatie (hierna: 'middelen') ter beschikking te stellen aan Copycabana. De opdrachtgever verklaart deze tijdig te zullen aanleveren en de nodige toestemmingen te hebben verkregen tot het verstrekken van deze middelen. De opdrachtgever aanvaardt dat het niet (tijdig) verstrekken van deze middelen vertragingen en/of de beëindiging van de opdracht als gevolg kan hebben.

7.2. Indien de opdrachtgever de nodige middelen niet (tijdig) verstrekt en dit aanleiding geeft tot beëindiging van de opdracht, is de opdrachtgever Copycabana het volledige offertebedrag verschuldigd. En dit onverminderd het recht van Copycabana om verdere kosten, schade en interesten te vorderen.

7.3. Copycabana is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het gebruik van verkeerde, onnauwkeurige of gebreكية middelen verstrekt door de opdrachtgever, dan wel het gebrek aan toestemming(en) om deze te verstrekken.

7.4. Bij (deel)levering(en) die niet binnen de afgesproken termijn kunnen plaatsvinden door omstandigheden of vertragingen waarvan de verantwoordelijkheid buiten Copycabana ligt (technische problemen, het niet tijdig leveren van middelen, laattijdige betaling etc.), is de opdrachtgever Copycabana het volledige offertebedrag verschuldigd. En dit onverminderd het recht van Copycabana om verdere kosten, schade en interesten te vorderen.

7.5. Wanneer de opdrachtgever na goedkeuring van de offerte beslist de opdracht af te breken, in eender welk stadium van het proces, is hij verplicht het gehele bedrag dat Copycabana zou toekomen bij gehele vervulling van de opdracht te voldoen.

Artikel 8. Overmacht

8.1. Copycabana aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid wanneer zij als gevolg van overmacht (dit zijn omstandigheden buiten de wil van Copycabana) of vreemde oorzaak niet aan haar verplichtingen kan voldoen. Wanneer de overmacht slechts tijdelijk van aard is, zal zij alsnog aan haar contractuele verplichtingen trachten te voldoen vanaf het moment dat dit redelijkerwijs weer mogelijk is.

Het volgende wordt als overmacht beschouwd: natuuroomstandigheden, staking of lock-out, brand, overstroming, inbeslagname, embargo, algemene schaarste aan goederen, ziekte, ontslag, epidemie/pandemie en in het algemeen elke onvoorzienne omstandigheid die het contractuele evenwicht in aanzienlijke mate verstoort, en dit onafhankelijk of de overmacht zich voordoet bij Copycabana, bij een van haar aangestelden of een van haar leveranciers.

Artikel 9. Contractuele tekortkomingen

9.1. Indien bij het uitvoeren van onze overeenkomst een ernstige tekortkoming aan Copycabana te wijten zou zijn kan de opdrachtgever Copycabana schriftelijk in gebreke stellen, waarbij er Copycabana een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen.

9.2. Copycabana, kan slechts aansprakelijk gesteld worden voor een vervangende schadevergoeding die niet hoger kan zijn dan de prijs die Copycabana heeft ontvangen voor de uitvoering van de opdracht waaruit of naar aanleiding waarvan de schade zou zijn ontstaan.

9.3. Copycabana is niet verantwoordelijk voor enige tekortkoming van aangestelden of derden.

Iedere aansprakelijkheid voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, waaronder enige vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

Artikel 10. Tussentijdse wijziging van de opdracht

10.1. De opdrachtgever aanvaardt dat tussentijdse wijzigingen aan de opdracht die leiden tot meerwerk bijna altijd invloed hebben op de timing en de prijs van een opdracht.

Artikel 11. Opzeggen en annuleren

11.1. Van zodra de opdracht mondeling of schriftelijk werd bevestigd spreken we van een overeenkomst.

11.2. Beide partijen kunnen de overeenkomst op ieder ogenblik beëindigen door middel van een aangetekend schrijven.

11.3. Indien de opdrachtgever de overeenkomst beëindigt, om welke reden dan ook, is hij een forfaitaire schadevergoeding ten belope van 50% van de offerteprijs verschuldigd. En dit onverminderd het recht van Copycabana om verdere kosten, schade en interesten te vorderen.

11.4. Indien de opdrachtgever de opdracht minder dan 4 weken voor de geplande startdatum annuleert is hij een forfaitaire schadevergoeding ten belope van 100% van de offerteprijs verschuldigd. En dit onverminderd het recht van Copycabana om verdere kosten, schade en interesten te vorderen.

11.5. De schadevergoeding van 100% is eveneens van toepassing op alle (deel)opdrachten die reeds werden aangevangen of afgeleverd op het ogenblik waarop Copycabana het aangetekend schrijven ontvangt.

Artikel 12. Klachten

12.1. Eventuele klachten m.b.t. de (op)levering of de uitvoering van de overeenkomst moeten schriftelijk worden overgemaakt, en dit binnen een termijn van 8 dagen na (op)levering van de opdracht. Na deze termijn wordt de (op)levering of uitvoering van de opdracht als definitief aanvaard beschouwd.

12.2. Zodra de opdrachtgever het werk in gebruik heeft genomen, heeft bewerkt of verwerkt, of op andere wijze daarover beschikt kan hij geen geval nog bezwaar maken.

12.3. Een factuur betwisten kan tot 8 dagen na factuurdatum. Indien er binnen die termijn geen schriftelijk bezwaar werd aangetekend, wordt een factuur als definitief aanvaard beschouwd.

12.4. Eventuele klachten m.b.t. de levering of uitvoering van de opdracht schorten de (betalings)verplichtingen van de opdrachtgever niet op.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1. Middelenverbintenis

Copycabana gaat met betrekking tot het beoogde resultaat van de opdracht enkel een middelenverbintenis aan en stelt geen gegarandeerd resultaat in het vooruitzicht.

13.2. Onjuiste informatie

De opdrachtgever heeft de plicht de geleverde opdrachten en diensten te controleren op onjuistheden, onzorgvuldigheden, fouten en onvolledige informatie. De opdrachtgever aanvaardt de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit. Als eindverantwoordelijke vrijwaart hij Copycabana tegen elke aansprakelijkheid op grond van de huidige of toekomstige wetgeving, tenzij er sprake is van aantoonbare opzet of bewuste roekeloosheid.

13.3. Controle van eigendomsrechten

Tot de opdrachten van Copycabana behoort niet het voeren van onderzoek naar het bestaan van, de bescherming door en/of de geldigheid van intellectuele eigendomsrechten van opdrachtgever, waaronder maar niet beperkt tot merkenrechten, tekening -of modelbescherming, octrooirechten, auteursrechten, naburige rechten en portretrechten van derden, softwarebescherming, databankrechten, domeinnamen of andere intellectuele eigendomsrechten.

13.4. Uitvoering

Copycabana bepaalt autonoom de wijze waarop de verleende opdracht uitgevoerd wordt. De opdrachtgever kan Copycabana niet aansprakelijk stellen voor enige schade die zou ontstaan zijn tijdens of als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst indien aangetoond wordt dat Copycabana de opdracht conform de regels van de kunst, de bepalingen van de offerte en deze algemene voorwaarden heeft uitgevoerd.

13.5. Werken met derden

Copycabana heeft het recht de opdracht geheel of gedeeltelijk, zonder kennisgeving en tegen kostprijs, te laten verrichten door derden, onderaannemers, freelancers of externe leveranciers (hierna: 'aangestelden').

Indien Copycabana onverwacht geen beroep meer kan doen op haar aangestelden en Copycabana kan aantonen dat zij alle redelijke maatregelen heeft genomen om in een vervanger te voorzien en hierbij zonder resultaat is gebleven, kan deze onbeschikbaarheid worden beschouwd als overmacht.

Copycabana kan niet aansprakelijk worden gehouden voor de schade, die zou voortvloeien uit (zelfs zware of opzettelijke) fouten of tekortkomingen van aangestelden of die zou voortvloeien uit fouten, storingen of gebreken in de (computer)systemen van haar aangestelden.

Copycabana kan evenmin aansprakelijk worden gehouden voor vorderingen ingesteld door derden tegen de opdrachtgever naar aanleiding van een merkenregistratie die zij laat uitvoeren door een gemachtigde.

13.6. Behoudens in geval van opzettelijke of zware fout van Copycabana is de totale aansprakelijkheid van Copycabana voor schade, die zou ontstaan zijn uit of naar aanleiding van de uitvoering van de overeenkomst, in elk geval beperkt tot de prijs die Copycabana heeft ontvangen voor de uitvoering van de opdracht waaruit of naar aanleiding waarvan de schade zou zijn ontstaan.

13.7. Gebruik en toepassingen van de levering

Enkel de opdrachtgever is aansprakelijk voor het specifieke gebruik dat hij van de levering maakt en/of de doeleinden waarvoor hij de levering gebruikt.

13.8. Vorderingen van derden

De opdrachtgever verbindt zich ertoe Copycabana integraal en in hoofdsom, interesten en (gerechts- en advocaten)kosten te vrijwaren voor elke vordering of aanspraak van een derde die voortvloeit uit, of verband houdt met, de opdrachten die Copycabana voor hem heeft uitgevoerd.

13.9. Beperking aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van Copycabana voor de bewezen directe schade uit hoofde van een overeenkomst met een opdrachtgever is altijd beperkt tot het bedrag van Copycabana toekomstige honorarium.

Artikel 14. Geschillen

14.1. In het geval er zich een geschil voordoet tussen Copycabana en de opdrachtgever dat niet kan worden geregeld door de bepalingen in deze overeenkomst, verbinden partijen zich ertoe om in eerste instantie te proberen om onderling tot een oplossing te komen.

Partijen verbinden zich ertoe om in dat geval zoveel mogelijk het doel en de strekking ('de geest') van deze algemene voorwaarden in acht te nemen.

14.2. In geval van geschil dienen partijen zich te wenden tot de bevoegde rechtbanken van de maatschappelijke zetel van de dienstverlener, tenzij een partij vooraf aan het Instituut voor Arbitrage (www.euro-arbitration.org) vraagt om een scheidsgerecht te vormen met één of drie scheidsrechters, te kiezen uit het tableau van www.arbiters.be. Het scheidsgerecht zal de Standard Dispute Rules van het Instituut voor Arbitrage toepassen. Deze overeenkomst vervangt alle hiermee strijdige bevoegdheidsclausules.

14.3. Op elke overeenkomst tussen Copycabana en de opdrachtgever is het Belgisch recht van toepassing. De toepassing van het Weens Koopverdrag van 11 april 1980 wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

14.4. Mocht een bepaling uit deze algemene voorwaarden niet kunnen nageleefd worden of in strijd zijn met de wet, dan blijven alle overige bepalingen onverminderd van kracht.

Artikel 15. Uitbreiding website

15.1. Indien een opdracht de ontwikkeling, aanpassing, reparatie of onderhoud van een website of webshop (hierna: 'website') betreft, aanvaardt de opdrachtgever dat de website of hieraan verbonden

gegevens tijdelijk onbeschikbaar of onbruikbaar kunnen zijn, zonder dat Copycabana hiervoor op enige wijze aansprakelijk kan worden gesteld.

15.2. Vanaf de (op)levering van de website zullen alle risico's van verlies, vernietiging of beschadiging van de website of data verbonden aan de website integraal gedragen worden door de opdrachtgever.

15.3. Copycabana is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele gebreken m.b.t. (en/of kan geen enkele garantie leveren voor) producten, software en/of diensten van derden en/of door derden verrichte wijzigingen, herzieningen of uitbreidingen van of met betrekking tot de website.

15.4. Technische ondersteuning en onderhoud

Voor technische ondersteuning en onderhoud, w.o. content management, doorvoeren van updates en/of het maken van back-ups, kan de opdrachtgever een afzonderlijke overeenkomst afsluiten met Copycabana.

15.5. Hosting

De opdrachtgever erkent en aanvaardt dat Copycabana voor hostingdiensten verbonden aan de website, waarvoor de opdrachtgever desgevallend een afzonderlijke overeenkomst afsluit met Copycabana, beroep doet op een externe dienstverlener of onderaannemer (hosting provider) en met deze laatste een Service Level Agreement (SLA) heeft gesloten waarin de voorwaarden m.b.t. de hostingdiensten zijn opgenomen. De opdrachtgever kan te allen tijde een kopie opvragen van de actuele versie van deze SLA.

15.6. Domeinnaam

De opdrachtgever erkent en aanvaardt dat Copycabana voor de registratie en vernieuwing van domeinnamen samenwerkt met erkende registrars. De registratie en vernieuwing van domeinnamen is onderworpen aan de voorwaarden zoals vastgesteld in de reglementen en algemene voorwaarden van de verschillende instanties die toezicht houden op en verantwoordelijk zijn voor het toepasselijke domeinnamensysteem.

Voor registraties in het .be domein is DNS Belgium vzw verantwoordelijk. De algemene voorwaarden van DNS Belgium zijn [hier](#) te raadplegen. De opdrachtgever verklaart uitdrukkelijk kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en de toepassing ervan te aanvaarden.

Copycabana is op geen enkele wijze aansprakelijk voor het (al dan niet te kwader trouw) registreren van domeinnamen door derden of het op verzoek van de opdrachtgever registreren van domeinnamen die inbreuk zouden uitmaken op rechten van derden.

15.7. Laattijdige betaling

Bij niet- of laattijdige betaling houdt Copycabana zich het recht voor alle prestaties op te schorten, de opdrachtgever de toegang tot de website te ontfemen en geen back-ups van de data van de opdrachtgever meer te maken tot wanneer alle openstaande facturen en eventuele interesten en schadevergoedingen integraal zijn aangezuiverd, en dit onverminderd haar recht om de opdracht te beëindigen, zoals bepaald door Artikel 6: laattijdige betaling.

In voorkomend geval is Copycabana op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele schade die opdrachtgever of haar klanten zouden lijden ten gevolge van voormelde opschorting of beëindiging.

15.8. Copycabana is niet aansprakelijk voor enige schade, van welke aard ook, zowel directe als indirecte en/of gevolgschade, die zou voortvloeien uit: (i) eventuele storingen, fouten, onderbrekingen, virussen of gebreken in of het tijdelijk niet, niet juist of niet volledig beschikbaar zijn of functioneren van de (computer)systemen van opdrachtgever; (ii) (de inhoud van) de (persoons)gegevens of informatie die in het kader van de opdracht worden bewaard of uitgewisseld, onverminderd de geldende privacyregelgeving en de tussen partijen afgesloten overeenkomsten; en (iii) onderbrekingen in dienstverlening als gevolg van onvoorziene gebeurtenissen, server of internet malfunctions of overmacht.

Desgevallend wordt de uitvoeringstermijn van rechtswege geschorst voor de duur van de onderbreking, vermeerderd met de tijd die nodig is om de uitvoering van de dienstverlening terug op te starten, zonder dat Copycabana enige schadevergoeding aan opdrachtgever verschuldigd is.

15.9. De opdrachtgever garandeert dat hij gerechtigd is eventuele software en/of gegevens die hij op enigerlei wijze gebruikt of bewaart via de website, te gebruiken en/of te bewaren (bijvoorbeeld als licentiehouder of titularis van de erop betrekking hebbende intellectuele eigendomsrechten).

15.10. De opdrachtgever erkent en aanvaardt dat Copycabana voor de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt of kan maken van bepaalde opensourcesoftware of freeware onder licenties die bepalingen kunnen bevatten die voorrang hebben op huidige algemene voorwaarden.

Artikel 16. Uitbreiding copywriting

16.1. Copycabana levert teksten in de volgende bestandsformaten: Word, pdf, Pages en Google Doc. Indien de opdrachtgever een ander formaat wenst dient dit schriftelijk te worden overeengekomen.

16.2. Alle teksten worden in het Nederlands geschreven en opgeleverd, tenzij anders vermeld.

16.3. Zolang een tekst niet volledig betaald of geleverd is blijven alle rechten bij Copycabana.

16.4. Bij betaling van het volledige factuurbedrag verleent Copycabana een concessie op de vermogensrechten met betrekking tot de auteursrechtelijk beschermde tekst(en) die in het kader van deze opdracht tot stand werden gebracht.

Deze concessie geldt voor de volledige duur van het auteursrecht en voor de gehele wereld, en geeft de opdrachtgever het recht om de vermogensrechten op de tekst(en) te exploiteren door:

16.4.1. De tekst(en) te reproduceren in een onbeperkt aantal exemplaren, door alle technieken en op alle dragers.

16.4.2. De tekst(en) te verspreiden en mee te delen aan het publiek door alle technieken, met inbegrip van de kabel, de satelliet, het internet en alle vormen van computernetwerken.

16.4.3. De tekst(en) te (laten) vertalen in alle talen.

16.4.4. De tekst(en) te (laten) bewerken of wijzigen door alle technieken.

16.5. Naamsvermelding bij de teksten is niet verplicht, wel kan Copycabana eisen dat haar naam niet vermeld wordt of dat men een pseudoniem gebruikt.

16.6. Copycabana behoudt het recht om de tekst(en) geschreven in het kader van de overeenkomst te gebruiken voor eigen promotie, op voorwaarde geen strikt vertrouwelijke informatie van of over de opdrachtgever openbaar te zullen maken.

Artikel 17. Auteursrechten

De geleverde ontwerpen, onder welke vorm ook, blijven eigendom van Copycabana. Het auteursrecht en het voorlopige en definitieve ontwerp van de dienstverlening, alsmede ten aanzien van de daarna vervaardigde exemplaren van het product, die allen ontwikkeld werden door Copycabana, komen toe aan Copycabana. Ook niet gekozen ontwerpen en/of onderdelen van ontwerpen mogen niet gebruikt noch doorgegeven worden aan derden. Indien dit toch gebeurt, is men van rechtswege schuldig aan oneerlijke concurrentie of een daad van namaking. Zolang geen nadere schriftelijke overeenkomst tussen Copycabana en de opdrachtgever wordt aangegaan met betrekking tot de overdracht van het auteursrecht of het uitsluitend recht van tekening, blijven deze rechten bij Copycabana.

Auteursrechthebbende

Copycabana garandeert dat het geleverde door of vanwege hem is ontworpen, dat zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.

Artikel 18. Verwerking persoonsgegevens

Copycabana kan in functie van de nieuwe Wet op de Verwerking van Persoonsgegevens (GDPR) in sommige gevallen aanzien worden als “verwerker” van persoonsgegevens, en in die zin zal er met de opdrachtgever desgevallend een aparte verwerkersovereenkomst worden opgemaakt. De opdrachtgever neemt hiervoor het initiatief.

Copycabana behandelt persoonsgegevens die zij ontvangt in het kader van de overeenkomst van de opdrachtgever strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende wetgeving. Copycabana neemt in haar klantenbestand de naam, voornaam, telefoon en adresgegevens, btw-nummer op die worden gebruikt ter uitvoering van de overeenkomst en eveneens om de opdrachtgever, betrokkenen op de hoogte te houden van andere dienstverlening aangeboden door Copycabana.

Artikel 19. Kennisgevingen

Alle mededelingen en kennisgevingen, vereist of toegelaten uit hoofde van huidige overeenkomst en/of haar uitvoering, dienen te gebeuren per gewoon schrijven of e-mail aan de adressen bij aanvang van de overeenkomst, of aan elk ander adres dat door één van de partijen minstens één maand op voorhand schriftelijk is meegedeeld aan de andere partijen per aangetekend schrijven, behoudens anders bepaald in een overeenkomst of offerte.

Artikel 20. Wijzigingen in de algemene voorwaarden

Alle mededelingen en kennisgevingen, vereist of toegelaten uit hoofde van huidige overeenkomst en/of haar uitvoering, dienen te gebeuren per gewoon schrijven of e-mail aan de adressen bij aanvang van de overeenkomst, of aan elk ander adres dat door één van de partijen minstens één maand op voorhand schriftelijk is meegedeeld aan de andere partijen per aangetekend schrijven, behoudens anders bepaald in een overeenkomst of offerte.